

CYNGOR SIR Y FFLINT

RHESTR CYDNABYDDIAETH ARIANNOL AELODAU

Mae'r Cynllun hwn yn cael ei wneud o dan Mesur Llywodraeth Leol (Cymru) 2011 mewn perthynas â Panel Annibynnol ar Gydnabyddiaeth Ariannol Cymru (IRPW) sy'n gymwys ar gyfer daliadau a wneir i aelodau ac aelodau cyfetholedig awdurdodau lleol.

1. Cyflog Sylfaenol

- 1.1 Bydd Cyflog Sylfaenol yn cael ei dalu i bob Aelod etholedig o'r Awdurdod
- 1.2 Yn unol â'r Rheoliadau, bydd gyfradd y Cyflog Sylfaenol yn cael ei hadolygu bob blwyddyn fel y penderfynir gan y Panel Annibynnol Cymru ar Gydnabyddiaeth Ariannol.
- 1.3 Lle mae'r cyfnod swydd Aelod yn dechrau neu'n gorffen heblaw am ar ddechrau neu ddiwedd blwyddyn, bydd ei hawl ef/hi i gael y Cyflog Sylfaenol ar statws pro-rata.
- 1.4 Nid oes mwy nag un Cyflog Sylfaenol yn daladwy i Aelod o'r Awdurdod.

2. Cyflogau Uwch a Chyflogau Dinesig

- 2.1 Bydd Aelodau mewn swyddi penodol yn cael ei dalu Uwch Gyflog fel y nodir yn **Atodlen 1**.
- 2.2 Yn unol â'r Rheoliadau, bydd y cyfraddau Uwch Gyflogau a Chyflogau Dinesig yn cael ei adolygu'n flynyddol fel y pennir gan Adroddiad Blynyddol neu Atodol Panel Annibynnol Cymru ar Gydnabyddiaeth Ariannol.
- 2.3 Dim ond un Uwch Gyflog neu Gyflog Dinesig sy'n daladwy i Aelod o'r Awdurdod
- 2.4 Ni all Aelod o'r Awdurdod gael ei dalu Uwch Gyflog a Chyflog Dinesig.
- 2.5 Mae pob Cyflog Uwch a Dinesig yn cynnwys y Cyflog Sylfaenol.
- 2.6 Ni chaiff Cyflog Uwch ei dalu i fwy na nifer yr aelodau a bennir gan y Panel Annibynnol Cymru ar Gydnabyddiaeth Ariannol yn ei Adroddiad Blynyddol ac ni all fod yn fwy na hanner cant y cant o gyfanswm aelodaeth yr awdurdod, ac eithrio i gynnwys swydd Uwch Gyflog dros dro i gyflenwi ar gyfer absenoldeb teuluol y deiliad swydd a benodwyd.
- 2.7 Ni all Aelod o'r Awdurdod yn derbyn Uwch Gyflog gan unrhyw Awdurdod Parc Cenedlaethol (APC) neu Awdurdod Tân ac Achub (ATA) y mae ef / hi wedi cael ei enwebu iddynt.
- 2.8 Lle mae'r tymor Aelod sy'n derbyn Uwch Gyflog neu Gyflog dinesig yn dechrau neu'n gorffen tu allan i ddechrau neu ddiwedd y flwyddyn arferol, bydd ei hawl ef/hi i Gyflog fod yn pro-rata.

3. Penderfyniad i Beidio â Derbyng y Lwfans

- 3.1 Gall Aelod, drwy hysbysiad ysgrifenedig a gyflwynir i Swyddog Priodol yr awdurdod, yn bersonol ddewis peidio â derbyn unrhyw ran o'i hawl i unrhyw gyflog, lwfans neu ffi sy'n daladwy o dan y Cynllun hwn o'r dyddiad a nodir yn yr hysbysiad.

4. Atal Aelod

- 4.1 Pan fydd Aelod o'r Awdurdod yn cael ei atal, yn llwyr neu'n rhannol, o'i gyfrifoldebau neu ddyletswyddau fel Aelod o'r Awdurdod yn unol â Rhan III o Ddeddf Llywodraeth Leol 2000 (Ymddygiad Aelodau), neu reoliadau a wnaed o dan y Ddeddf, mae rhan y Cyflog Sylfaenol sy'n daladwy iddo / iddi mewn perthynas â'r cyfnod y mae ef neu hi yn cael ei atal yn cael ei ddal yn ôl gan yr Awdurdod (Adran 155 (1) o'r Mesur).
- 4.2 Pan fydd Aelod sy'n derbyn Uwch Gyflog yn cael ei atal, yn llwyr neu'n rhannol, rhag bod yn Aelod o'r Awdurdod yn unol â Rhan III o Ddeddf Llywodraeth Leol 2000 (Ymddygiad Aelodau), neu reoliadau a wnaed o dan y Ddeddf, rhaid i'r Awdurdod peidio â gwneud taliadau Uwch Gyflog i'r Aelod drwy gydol cyfnod yr ataliad (Adran 155 (1) o'r Mesur). Os yw'r atal rhannol yn ymwneud yn unig ag elfen chyfrifoldeb penodol y taliad, gall yr aelod gadw'r Cyflog Sylfaenol.

5. Ad-dalu cyflogau, lwfansau neu ffioedd

- 5.1 Pan fydd taliad unrhyw gyflog, lwfans neu ffi wedi cael ei wneud i Aelod o'r Awdurdod neu Aelod Cyfetholedig mewn perthynas ag unrhyw gyfnod pan fydd yr Aelod dan sylw:
- (a) wedi'i h/atal neu ei h/atal dros dro o ddyletswyddau neu gyfrifoldebau Aelod / Aelod Cyfetholedig yn unol â Rhan 3 o'r Ddeddf 2000 neu â rheoliadau a wnaed o dan y Ddeddf honno;
 - (b) wedi rhoi'r gorau ar fod yn Aelod o'r Awdurdod neu'r Aelod Cyfetholedig
 - (c) neu mewn unrhyw ffordd arall heb yr hawl i dderbyn cyflog, lwfans neu ffi mewn cysylltiad â'r cyfnod hwnnw,

bydd yr Awdurdod yn ei wneud yn ofynnol bod y cyfryw ran o'r lwfans sy'n ymwneud ag unrhyw gyfnod o'r fath yn cael ei ad-dalu.

6. Taliadau

- 6.1 Bydd taliadau'r holl lwfansau yn cael eu gwneud] mewn rhandaliadau o un rhan o ddeuddeg o hawl blynyddol yr Aelod.
- 6.2 Pan fydd y taliad wedi arwain at Aelod yn derbyn mwy nag ganddo / ganddi hawl i gyflogau, lwfansau neu ffioedd y bydd yr Awdurdod yn gofyn bod y rhan honno sy'n ordaliad yn cael ei ad-dalu.
- 6.3 Mae'r holl daliadau yn ddarostyngedig i'r dreth briodol a didyniadau Yswiriant Gwladol.

7. Lwfans Gofal

- 7.1 Bydd y Lwfans Gofal yn cael ei dalu i Aelod neu Aelod Cyfetholedig, sydd â chyfrifoldeb gofalu am blant neu oedolion dibynnol, ar yr amod mae'r Aelod yn mynd i gostau wrth ddarparu gofal o'r fath wrth wneud dyletswyddau 'cymeradwy' y cyngor.
- 7.2 Mae Lwfans Gofal yn gymwys mewn perthynas â phlant sy'n 15 oed neu o dan a phobl eraill y mae'r Aelod neu'r Aelod Cyfetholedig yn gallu dangos bod angen gofal arnynt. Os oes gan Aelod neu Aelod Cyfetholedig mwy nag un dibynnydd caiff yr Aelod hawlio mwy nag un lwfans, ar yr amod y gall yr Aelod dangos angen i wneud trefniadau ar wahân ar gyfer gofal.

- 7.3 Gall aelodau cymwys wneud cais am Lwfans Gofal ar gyfer costau gwirioneddol gyda derbynneb hyd at uchafswm o ddim mwy na'r gost a bennir gan Banel Annibynnol Cymru ar Gydabyddiaeth Ariannol fel y nodir yn **Atodlen 1**. Dylai'r holl hawliadau am Lwfans Gofal cael eu gwneud yn ysgrifenedig i'r Gwasanaethau Democrataidd yn rhoi manylion amserau, dyddiadau a rhesymau dros hawlio. Mae'n ofynnol i roi derbynebau ar gyfer y ddau drefniad gofal anffurfiol a ffurfiol.

8. Absenoldeb Teuluol

- 8.1 Mae hawl gan Aelodau o dan ddarpariaethau'r Rheoliadau Absenoldeb Teuluol ar gyfer Aelodau Awdurdodau Lleol (Cymru) 2013 i gyfnod o absenoldeb teuluol, lle os ydynt yn bodloni'r amodau a ragnodir mai ganddynt hawl i fod yn absennol o gyfarfodydd yr awdurdod.
- 8.2 Wrth gymryd absenoldeb teuluol mae gan Aelodau'r hawl i gadw cyflog sylfaenol beth bynnag yw eu cofnod presenoldeb yn union cyn cychwyn yr absenoldeb teuluol.
- 8.3 Petai ddeiliad uwch gyflog yn gymwys i gael absenoldeb teuluol byddant yn gallu parhau i dderbyn eu cyflog uwch drwy gydol yr absenoldeb.
- 8.4 Os bydd yr awdurdod yn cytuno ei bod yn angenrheidiol i wneud apwyntiad eilydd i ddirprwyo dros absenoldeb teuluol y deiliad uwch gyflog bydd yr Aelod sy'n dirprwyo yn gymwys i dderbyn uwch gyflog hefyd os yw'r awdurdod yn penderfynu felly.
- 8.5 Os bydd y taliad i'r apwyntiad eilydd yn achosi'r awdurdod i dorri'r 'cap' ar ei nifer uchaf o uwch gyflogau, bydd ychwanegiad at yr uchafswm yn cael ei ganiatáu am gyfnod apwyntiad yr eilydd.

9. Taliadau i Aelodau Cyfetholedig

- 9.1 Rhaid i ffi ddyddiol Aelodau Cyfetholedig (gyda darpariaeth ar gyfer taliadau hanner diwrnod) gael ei dalu i aelodau cyfetholedig, ar yr amod eu bod yn Aelodau Cyfetholedig statudol gyda hawliau pleidleisio.
- 9.2 Bydd taliadau Aelodau Cyfetholedig yn cael ei gapio ar uchafswm o 15 diwrnod llawn neu 30 hanner diwrnod y flwyddyn ar gyfer pob pwyllgor y gall unigolyn cael eu cyfethol iddo.
- 9.3 Bydd taliadau yn cymryd i ystyriaeth amser yn teithio yn ôl ac ymlaen i leoliad y cyfarfod, amser rhesymol ar gyfer paratoi a hyd y cyfarfod (hyd at uchafswm y gyfradd ddyddiol).
- 9.4 Mae'r Rheolwr Democratiaeth a Llywodraethu yn cael ei ddynodi fel y "swyddog priodol" a bydd yn pennu amser paratoi, amser teithio a hyd y cyfarfod, bydd y ffi yn cael ei dalu ar sail y penderfyniad hwn.
- 9.5 Gall y Rhelwr Democratiaeth a Llywodraethu benderfynu o flaen llaw a yw cyfarfod yn cael ei raglennu ar gyfer diwrnod llawn a bydd y ffi yn cael ei dalu ar sail y penderfyniad hwn hyd yn oed os yw'r cyfarfod yn dod i ben cyn mae pedair awr wedi mynd heibio.
- 9.6 Mae cyfarfod hanner diwrnod yn cael ei ddiffinio fel hyd at 4 awr.
- 9.7 Mae cyfarfod diwrnod llawn yn cael ei ddiffinio fel dros 4 awr.
- 9.8 Mae'r ffi diwrnod a hanner diwrnod ar gyfer Cadeiryddion y Pwyllgor Safonau a'r Pwyllgor Archwilio, fel y pennir gan Banel Annibynnol Cymru ar Gydabyddiaeth Ariannol, yn cael ei nodi yn **Atodlen 1**.

9.9 Mae'r ffi diwrnod a hanner diwrnod ar gyfer Aelodau Cyfetholedig statudol gyda hawliau pleidleisio, fel y pennir gan Banel Annibynnol Cymru ar Gydnabyddiaeth Ariannol, yn cael ei nodi yn **Atodlen 1**.

10. Lwfansau Teithio a Chynhaliaeth

10.1 Egwyddorion Cyffredinol

10.2 Gall Aelodau ac Aelodau Cyfetholedig hawlio costau teithio wrth deithio ar fusnes yr Awdurdod ar gyfer 'dyletswyddau cymeradwy' fel y nodir yn **Atodlen 2**. Lle bo aelodau'n teithio ar fusnes yr Awdurdod y disgwylir iddynt ei deithio gan ddefnyddio'r dull mwyaf cost-effeithiol. Wrth asesu cost-effeithiolrwydd bydd ystyriaeth yn cael ei roi i amser teithio. Gall cais costau gan Aelod nad yw'n teithio gan ddefnyddio'r dull mwyaf cost-effeithiol yn cael ei leihau gan y swm priodol.

10.3 Lle'n bosibl dylai Aelodau rannu cludiant.

10.4 Dylai'r pellter a hawllir am filltiroedd fod am y daith fyrraf resymol ar y ffordd o'r man ymadael at y pwynt lle mae'r ddyletswydd yn cael ei berfformio, ac yn yr un modd o'r man ddyletswydd i'r lle ddychwelyd.

10.5 Mae cyfraddau Lwfansau Teithio a Chynhaliaeth Aelodau wedi'u nodi yn **Atodlen 3** ac maent yn destun adolygiad blynyddol gan Banel Annibynnol Cymru ar Gydnabyddiaeth Ariannol.

10.6 Pan fydd Aelod yn cael ei h/atal yn llwyr neu'n rhannol o'i ch/gyfrifoldebau neu ddyletswyddau fel Aelod o'r Awdurdod yn unol â Rhan III o Ddeddf Llywodraeth Leol 2000 (Ymddygiad Aelodau), neu reoliadau a wnaed o dan y Ddeddf, rhaid i unrhyw lwfansau teithio a chynhaliaeth sy'n daladwy iddo / iddi mewn perthynas â'r cyfnod y mae ef neu hi yn cael ei h/atal cael ei ddal yn ôl gan yr Awdurdod.

11. Teithio mewn Cerbyd Personol

11.1 Mae Panel Annibynnol Cymru ar Gydnabyddiaeth Ariannol wedi penderfynu y dylai'r cyfraddau teithio uchaf sy'n daladwy fydd y cyfraddau a nodir gan Gyllid a Thollau Ei Mawrhydi ar gyfer y defnydd o geir preifat, beiciau modur a beiciau pedal yn ogystal ag unrhyw atodiad teithwyr.

11.2 Mae'r cyfraddau milltired ar gyfer cerbydau preifat fel y pennir gan Banel Annibynnol Cymru ar Gydnabyddiaeth Ariannol wedi'u nodi yn **Atodlen 3**.

11.3 Pan fydd Aelod yn defnyddio ei g/cherbyd preifat ar gyfer dibenion dyletswydd gymeradwy, rhaid i'r cerbyd gael ei yswirio at ddefnydd busnes. Rhaid darparu prawf o yswiriant priodol i'r Awdurdod ar gais.

12. Teithio ar Gludiant Cyhoeddus

12.1 Taith Trên / Bws

Oni bai bod caniatâd arbennig wedi'i rhoi, bydd pob tocyn a brynir yn docyn ail-ddosbarth.

Bydd Gwasanaethau Aelodau a Dinesig yn prynu tocynnau bws a rheilffyrdd gofynnol i Aelodau cyn y teithiau. Yn yr achos annhebygol bod angen Aelod brynu tocyn yn uniongyrchol, bydd y taliad yn cael ei had-dalu ar ôl cynhyrchu'r tocyn a ddefnyddiwyd a / neu dderbynneb.

12.2 Costau Tacsï

Bydd costau tacsï ond yn cael eu had-dalu lle mae eu defnydd wedi eu caniatáu ar gyfer achosion brys, lle nad oes cludiant cyhoeddus ar gael yn rhesymol, neu mae gan Aelod angen personol penodol. Bydd ad-daliad ar sail derbynneb yn unig.

12.3 Costau Teithio Eraill

Bydd hawl gan Aelodau i gael ad-daliad ffioedd tollau, ffioedd parcio, garejis dros nos a chostau eraill sy'n gysylltiedig â theithio angenrheidiol. Bydd ad-daliad fod ar sail derbynneb yn unig.

13. Llety Dros Nos

13.1 Bydd aros dros nos yn cael ei ganiatáu lle mae busnes yr Awdurdod yn ymestyn i ddau ddiwrnod neu fwy yn unig, neu os yw'r lleoliad ar bellter o'r fath y byddai teithio'n gynnar yn y bore neu'n hwyr y nos yn afresymol. Rhaid i bob arhosiad dros nos yn derbyn caniatâd ymlaen llaw gan y Prif Swyddog (Llywodraethu) / Rheolwr Democratiath a Llywodraethu.

13.2 Bydd llety dros nos yn cael ei archebu gan Gwasanaethau Aelodau a Dinesig. Lle bynnag y bo modd, bydd y llety dros nos yn cael ei rhagdalau neu ei anfonebu.

13.3 Bydd archebu uniongyrchol o lety dros nos gan Aelod yn cael ei ganiatáu mewn achos o argyfwng yn unig. Bydd ad-dalu dim ond ar gynhyrchu derbynneb a bydd ar lefel a ystyrir yn rhesymol ac nid yn fwy na'r cyfraddau a nodir yn **Atodlen 3**.

14 Lwfans Cynhaliaeth

14.1 Mae'r gyfradd cynhaliaeth ddiwrnod i gwrdd â chostau prydau bwyd a lluniaeth mewn cysylltiad â dyletswyddau cymeradwy (gan gynnwys brechwast pan na ddarperir fel rhan o lety dros nos) yn cael ei nodi yn **Atodlen 3**. Mae'r gyfradd ddyddiol uchaf yn cwmpasu cyfnod o 24 awr a gellir ei hawlio ar gyfer unrhyw bryd sy'n berthnasol, gan ddarparu fod cais o'r fath yn cael ei gefnogi gan dderbynebau)

14.2 Nid oes darpariaeth ar gyfer hawliadau cynhaliaeth o fewn y Sir.

15. Ceisiadau a Thaliadau

15.1 Rhaid i gais am lwfansau teithio a chynhaliaeth yn cael ei wneud yn ysgrifenedig o fewn tri mis o ddiwedd y mis calendr y mae cais i lwfansau yn perthyn a rhaid anfon y derbynebau perthnasol.

15.2 Bydd lwfansau yn cael eu talu gan gredyd banc uniongyrchol.

16. Pensiynau

16.1 Bydd yr Awdurdod yn galluogi ei aelodau sy'n gymwys i ymuno â'r Cynllun Pensiwn Llywodraeth Leol.

17. Cydymffurfiaeth

- 17.1 Yn unol â'r Rheoliadau, rhaid i'r Awdurdod gydymffurfio â gofynion y Panel mewn perthynas â'r monitro a chyhoeddi taliadau a wnaed i aelodau ac aelodau cyfetholedig fel y nodir yn **Atodlen 4**.

Atgoffir yr Aelodau bod ceisiadau treuliau yn destun archwilio mewnol ac allanol.

ATODLEN 1

RHESTR CYDNABYDDIAETH ARIANNOL 2017-18

AELODAU SYDD Â'R HAWL I GYFLOG SYLFAENOL O £13,400

Mike Allport	Dave Hughes
Bernie Attridge	Kevin Hughes
Janet Axworthy	Ray Hughes
Glyn Banks	Dennis Hutchinson
Haydn Bateman	Joe Johnson
Marion Bateman	Paul Johnson
Sean Bibby	Rita Johnson
Chris Bithell	Christine Jones
Sian Braun	Richard Jones
Helen Brown	Tudor Jones
Derek Butler	Colin Legg
Clive Carver	Brian Lloyd
Geoff Collett	Richard Lloyd
Bob Connah	Mike Lowe
David Cox	Dave Mackie
Paul Cunningham	Hilary McGill
Jean Davies	Billy Mullin
Rob Davies	Ted Palmer
Ron Davies	Mike Peers
Adele Davies-Cooke	Michelle Perfect
Chris Dolphin	Vicky Perfect
Rosetta Dolphin	Neville Phillips
Ian Dunbar	Mike Reece
Andy Dunbobbin	Ian Roberts
Mared Eastwood	Tony Sharps
Carol Ellis	Aaron Shotton
David Evans	Paul Shotton
Veronica Gay	Ralph Small
Ron Hampson	Ian Smith
George Hardcastle	Carolyn Thomas
David Healey	Owen Thomas
Gladys Healey	Martin White
Patrick Heesom	David Williams
Cindy Hinds	David Wisinger
Andrew Holgate	Arnold Woolley

UWCH GYFLOGAU (yn cynnwys y cyflog sylfaenol o £13,400)			
	RÔL	AELOD	SWM YR UWCH GYFLOG
1.	Arweinydd	Cyng. Aaron Shotton	£48,100
2.	Dirprwy Arweinydd ac Aelod Cabinet Tai	Cyng. Bernie Attridge	£33,600
3.	Aelod Cabinet Cynllunio a Gwarchod y Cyhoedd	Cyng. Chris Bithell	£29,100
4.	Aelod Cabinet dros Ddatblygu Economaidd	Cyng. Derek Butler	£29,100
5.	Aelod Cabinet, Gwasanaethau Cymdeithasol	Cyng. Christine Jones	£29,100
6.	Aelod Cabinet Rheoli Corfforaethol ac Asedau	Cyng. Billy Mullen	£29,100
7.	Aelod Cabinet Addysg	Cyng. Ian B Roberts	29,100
8.	Aelod Cabinet Strydwedd a Chefn Gwlad	Cyng. Carolyn Thomas	29,000
9.	Cadeirydd Pwyllgor Trosolwg a Chraffu Cymunedau a Menter	Cyng. Ron Hampson	22,100
10.	Cadeirydd Pwyllgor Trosolwg a Chraffu Adnoddau Cofforaethol	Cyng. Clive Carver	22,000
11.	Cadeirydd Pwyllgor Trosolwg a Chraffu Addysg a Ieuenctid	Cyng. Dave Healey	£22,100
12.	Cadeirydd Pwyllgor Trosolwg a Chraffu yr Amgylchedd	Cyng. Ray Hughes	£22,100
13.	Cadeirydd Pwyllgor Trosolwg a Chraffu Newid Sefydliadol	Cyng. David Mackie	£22,100
14.	Cadeirydd Pwyllgor Trosolwg a Chraffu Iechyd a Gofal Cymdeithasol	Cyng. Carol Ellis	£22,100
15.	Cadeirydd y Pwyllgor Archwilio	Cyng. Helen Brown	£22,100
16.	Cadeirydd y Pwyllgor Trwyddedu	Cyng. Tony Sharps	£22,100
17.	Cadeirydd y Pwyllgor Cynllunio	Cyng. David Wisinger	£22,100
18.	Arweinydd y grŵp Gwrthblaid mwyaf	Cyng. Mike Peers	£22,100

Gall uchafswm o 18 o uwch gyflogau gael ei dalu yng Nghyngor Sir y Fflint ac nid yw hyn wedi cael ei dorri.

CYFLOGAU DINESIG (yn cynnwys cyflog sylfaenol o £13,400)

Cadeirydd y Cyngor	Cyng. Brian Lloyd	£21,600
Is-gadeirydd y Cyngor	Cyng. Paul Cunningham	£16,100

HAWL FEL AELODAU CYFETHOLEDIG STATUDOL

RÔL	AELOD	SWM LWFANS AELOD CYFETHOLEDIG
Cadeirydd Pwyllgor Safonau	Mr Edward Michael Hughes	£256 (4 awr neu fwy) £128 (hyd at 4 awr)
Aelod o'r Pwyllgor Safonau	Mr Robert Dewey	£198 (4 awr neu fwy) £99 (hyd at 4 awr)
Aelod o'r Pwyllgor Safonau	Ms Phillipa Ann Earlam	£198 (4 awr neu fwy) £99 (hyd at 4 awr)
Aelod o'r Pwyllgor Safonau	Mr Jonathan Duggan-Keen	£198 (4 awr neu fwy) £99 (hyd at 4 awr)
Aelod o'r Pwyllgor Safonau	Mr Kenneth Harry Molyneux	£198 (4 awr neu fwy) £99 (hyd at 4 awr)
Aelod o'r Pwyllgor Trosolwg a Chraffu Addysg a Ieuenctid	Mrs Rebecca Stark	£198 (4 awr neu fwy) £99 (hyd at 4 awr)
Aelod o'r Pwyllgor Trosolwg a Chraffu Addysg a Ieuenctid	Mr David Hytch	£198 (4 awr neu fwy) £99 (hyd at 4 awr)
Aelod o'r Pwyllgor Trosolwg a Chraffu Addysg a Ieuenctid	Mr Bernard Stuart	£198 (4 awr neu fwy) £99 (hyd at 4 awr)
Aelod o'r Pwyllgor Trosolwg a Chraffu Addysg a Ieuenctid	Ms Lynn Bartlett	£198 (4 awr neu fwy) £99 (hyd at 4 awr)
Aelod o'r Pwyllgor Archwilio	Ms Sally Ellis	£198 (4 awr neu fwy) £99 (hyd at 4 awr)
Aelod o Bwyllgor Cronfa Bensiwn Clwyd	Mr S Hibbert	£198 (4 awr neu fwy) £99 (hyd at 4 awr)
Aelod o Bwyllgor Cronfa Bensiwn Clwyd	Cynrychiolydd Cyngor Sir Ddinbych	£198 (4 awr neu fwy) £99 (hyd at 4 awr)
Aelod o Bwyllgor Cronfa Bensiwn Clwyd	Cynrychiolydd Cyngor Bwrdeistref Sirol Wrecsam	£198 (4 awr neu fwy) £99 (hyd at 4 awr)
Aelod o Bwyllgor Cronfa Bensiwn Clwyd	Cyng. A Rutherford (Cynrychiolydd cyrff eraill)	£198 (4 awr neu fwy) £99 (hyd at 4 awr)
Aelod o'r Bwrdd Pensiynau Lleol Sir y Fflint	Gaynor Brooks	198 (4 awr neu fwy) £99 (hyd at 4 awr)
Aelod o'r Bwrdd Pensiynau Lleol Sir y Fflint	James Duffy	198 (4 awr neu fwy) £99 (hyd at 4 awr)

AELODAU GYMWYS I DDERBYN LWFANS GOFAL	
Pob Aelod	Hyd at uchafswm o £403 y mis

ATODLEN 2

Dyletswyddau cymeradwy:

- presenoldeb mewn cyfarfod o'r Awdurdod neu unrhyw bwyllgor o'r Awdurdod neu unrhyw gorff y mae'r Awdurdod yn gwneud penodiadau neu enwebiadau iddo neu unrhyw bwyllgor o'r fath corff;
- presenoldeb mewn cyfarfod o unrhyw gymdeithas o awdurdodau y mae'r Awdurdod yn aelod
- presenoldeb mewn unrhyw gyfarfod arall y cynhaliad sydd wedi'i awdurdodi gan yr Awdurdod neu gan bwyllgor o'r Awdurdod neu gan gydbwyllgor o'r Awdurdod ac un neu fwy o Awdurdodau eraill
- dyletswydd a ymgymerrir at ddiben neu mewn cysylltiad â chyflawni swyddogaethau'r Cabinet;
- dyletswydd a ymgymerrir yn unol â rheol sefydlog sy'n ei gwneud yn ofynnol i Aelod neu Aelodau fod yn bresennol pan agorir dogfennau tendro;
- dyletswydd a ymgymerrir mewn cysylltiad â chyflawni unrhyw swyddogaeth o'r Awdurdod sy'n rhoi'r grym neu'n ei gwneud yn ofynnol i'r Awdurdod archwilio neu awdurdodi archwilio adeiladau;
- presenoldeb mewn unrhyw ddigwyddiad hyfforddi neu ddatblygu a gymeradwywyd gan yr Awdurdod neu ei Gabinet

ATODLEN 3

Costau Milltiroedd

Cerbydau modur o bob maint Hyd at 10,000 milltir Dros 10,000 milltir	45 ceiniog y filltir 25 ceiniog y filltir
Beiciau modur preifat Beiciau	24 ceiniog y filltir 20 ceiniog y filltir
Tâl ychwanegol am deithwyr eraill	05 ceiniog y filltir

Lwfans Cynhaliaeth

Mae'r gyfradd gynhaliaeth diwrnod yw hyd at uchafswm o £28 ac yn cwmpasu cyfnod o 24 awr a gellir ei hawlio ar gyfer unrhyw bryd, os berthnasol, ac os gefnogir gan dderbynebau.

Ni chaniateir ad-dalu ar gyfer ddiodydd alcoholig.

Llety dros nos

Uchafswm y lwfansau ar gyfer aros dros nos yw £200 ar gyfer Llundain a £95 ar gyfer mannau eraill. Mae uchafswm o £30 ar gael ar gyfer aros dros nos gyda ffrindiau neu berthnasau tra ar ddyletswydd gymeradwy.

ATODLEN 4

Cydymffurfiaeth

- Bydd yr awdurdod yn trefnu i gyhoeddi ar wefan y cyngor y cyfanswm a dalwyd ganddo i bob aelod ac aelod cyfetholedig o ran cyflogau, lwfansau, ffioedd ac ad-daliadau ddim hwyrach na 30 Medi yn dilyn diwedd y flwyddyn y mae'n ymwneud ag ef. Er budd tryloywder bydd hyn yn cynnwys cydnabyddiaeth o bob penodiad gwasanaethau cyhoeddus a gynhelir gan aelodau etholedig.
- Bydd yr awdurdod yn cyhoeddi ar wefan y cyngor datganiad o gyfrifoldeb sylfaenol cynghorydd a disgrifiadau rôl ar gyfer deiliaid swyddi uwch gyflog, sy'n nodi'n glir y dyletswyddau disgwylidig.
- Bydd yr awdurdod yn cyhoeddi ar wefan y cyngor yn flynyddol y Rhestr o Gydabyddiaeth Ariannol Aelodau ddim hwyrach na 31 Gorffennaf yn y flwyddyn y mae'r Rhestr yn cyfeirio ati.
- Bydd yr awdurdod yn anfon copi o'r Rhestr i'r Panel Annibynnol ar Gydabyddiaeth Ariannol ddim hwyrach na 31 Gorffennaf yn y flwyddyn y mae'r Rhestr yn cyfeirio ati.
- Bydd yr awdurdod yn cadw cofnodion o bresenoldeb aelodau / aelodau cyfetholedig mewn cyfarfodydd o'r cyngor, cabinet a phwyllgorau a dyletswyddau cymeradwy eraill y mae aelod / aelodau cyfetholedig yn cyflwyno cais am ad-daliad amdanynt.
- Bydd yr awdurdod yn trefnu i gyhoeddi ar wefan y cyngor yr adroddiadau blynyddol a baratoir gan yr aelodau.
- Pan fydd yr awdurdod yn cytuno i dalu dirprwy am gyfnod absenoldeb teuluol, bydd yn rhoi gwybod i'r Panel Annibynnol Cymru ar Gydabyddiaeth Ariannol o fewn 14 diwrnod o'r penderfyniad gyda'r manylion gan gynnwys y swydd benodol a hyd y dirprwyad.